



П Р И К А З

« 8 » августа 2014 г.

№ 17-185

г. Якутск

О приеме документов на участие в отборе муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году

В целях реализации в 2014 году мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с условиями и порядком оказания государственной поддержки в рамках государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в ред. Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 19 июня 2014 года № 2732),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Начать с 12 августа по 1 сентября 2014 года прием документов на участие в отборе муниципальных образований Республики Саха (Якутия) на предоставление субсидий для реализации мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году, за исключением арктических улусов в соответствии с протоколом заседания Конкурсной комиссии № 1 от 10 июня 2014 года.

2. Утвердить:

2.1. Перечень мероприятий, для финансирования которых предоставляются субсидии бюджетам муниципальных образований Республики Саха (Якутия) из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в том числе в рамках мероприятия «Софинансирование муниципальных программ развития предпринимательства»:

2.1.1. Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

2.1.2. Реализация иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства (в соответствии с утвержденной органом местного самоуправления программой поддержки и развития малого и среднего предпринимательства).

2.2. Порядок проведения отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных

программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году согласно ПРИЛОЖЕНИЮ № 1.

2.3. Состав комиссии по отбору муниципальных образований Республики Саха (Якутия) согласно ПРИЛОЖЕНИЮ № 2.

3. Обеспечить:

3.1. Отделу управления персоналом и организационно-правовой работы (Евсейченко Н.П.) своевременное размещение информационного сообщения о начале приема документов на участие в отборе муниципальных образований Республики Саха (Якутия), результатах отбора на официальном сайте Министерства www.sakha.gov.ru/minpred, на интернет-портале www.b14.ru.

3.2. Отделу развития предпринимательства (Заровняева М.В.):

3.2.1. Прием заявок с момента размещения информационного сообщения о проведении отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) по адресу: г. Якутск, ул. Кирова, д. 18, блок В, каб. 802.

3.2.2. Проверку полноты и соответствия требованиям, предъявляемым к заявкам в соответствии с условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденным государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы».

3.2.3. Подготовку к заседанию комиссии по отбору муниципальных образований Республики Саха (Якутия) анализа поступивших заявок, материалов для заседания комиссии.

3.2.4. Деятельность комиссии.

3.3. Отделу финансово-бухгалтерского учета и отчетности (Петрова В.Н.) своевременное перечисление средств победителям отбора в течение 10 дней с момента подписания договора для финансирования мероприятий в рамках бюджетных ассигнований государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) (Самсонова А.П.).

Министр

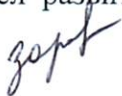


Е.И. Коровин

Лист согласования

к проекту приказа «О приеме документов на участие в отборе муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году»

Вносит: Отдел развития предпринимательства, руководитель Заровняева М.В., тел 34-28-62



Первый заместитель министра

Самсонов А.П..

Отдел финансово-бухгалтерского учета
и отчетности



Петрова В.Н.

Отдел управления персоналом и
организационной работы



Евсейченко Н.П.

ПОРЯДОК
проведения отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для
предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ
развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году

1. Общие положения

1.1. Организатором отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства (далее – Отбор) является Министерство по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) (далее – организатор).

1.2 Субсидии для реализации мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства предоставляются в соответствии с государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в ред. Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 19 июня 2014 года № 2732).

1.3. Адрес для отправки заявок: 677027, г. Якутск, ул. Кирова, 18, блок В, Министерство по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия).

1.4. Контактные телефоны: (4112) 34-20-64; 34-04-64; 34-28-62.

1.5. Электронный адрес: minpred.orp@mail.ru.

1.6. Предметом является отбор муниципальных образований Республики Саха (Якутия), за исключением арктических улусов в соответствии с протоколом заседания Конкурсной комиссии № 1 от 10 июня 2014 года, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии для финансирования следующих мероприятий:

- предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства;
- реализация иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства (в соответствии с утвержденной органом местного самоуправления программой поддержки и развития малого и среднего предпринимательства).

1.7. Требования к участникам.

1.7.1. Участниками являются муниципальные образования Республики Саха (Якутия):

- подтвердившие наличие утвержденной Программы поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования и фактическое финансирование в текущем году из средств местного бюджета на реализацию указанной Программы;

- предоставившие справку о размере средств, предусмотренных в местном бюджете для финансирования расходов на мероприятия муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства;

- представившие заявку в сроки, утвержденные приказом Министерства;

1.7.2. Участник отбора муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году не допускается к участию на любом этапе проведения в случае представления им недостоверных или неполных сведений, установленных документацией.

1.7.3. Документы, подлежащие обязательному представлению в составе отборочной заявки, регламентированы информационной картой, утвержденной настоящим приказом.

1.8. Комплект документации может быть получен всеми претендентами с официального сайта Министерства по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) по адресу www.sakha.gov.ru/minpred, www.b14.ru.

1.10. Заявки подготавливаются участниками в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

1.11. В состав заявки должны входить все документы, указанные в информационной карте.

1.12. Сроки приема заявок: **с 12 августа по 1 сентября 2014 года.**

1.13. Организатор не несет ответственности за неполучение участником разъяснений документации, если письменный запрос о разъяснении документации поступил в неофициальном порядке.

1.14. Участники представляют один брошюрованный экземпляр документов, входящих в заявку (в соответствии с п.8 информационной карты), брошюрованные по каждому мероприятию отдельно.

1.15. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе заявки, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ.

1.16. Организатор при переносе окончательной даты приема заявок, в случае необходимости, на более поздний срок, публикует в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте министерства соответствующую информацию в трехдневный срок до истечения установленного срока.

1.17. Все заявки, полученные после даты окончания приема, не рассматриваются и отклоняются решением комиссии.

2. Условия участия в отборе по мероприятию

«Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства»

2.1. Для участия в отборе по мероприятию «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства» муниципальное образование Республики Саха (Якутия) принимает обязательство о расходовании средств субсидии с обеспечением следующих условий предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства:

2.2. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии.

2.3. Гранты субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю должны составлять не более 10% от общей суммы предоставляемых субсидий.

2.4. Сумма гранта не может превышать 300,0 (триста) тыс. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300 (триста) тыс. рублей.

2.5. Гранты направляются вновь зарегистрированным и действующим менее 1 года малым предприятиям, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы.

2.6. Субъект малого предпринимательства вправе получить не более одного гранта на создание собственного дела.

2.7. Гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии.

2.8. Гранты предоставляются на возмещение произведенных и документально подтвержденных расходов на реализацию проекта при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.

2.9. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не ранее трех предыдущих лет и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

2.10. При принятии решения о предоставлении грантов учитываются приоритетные целевые группы получателей грантов:

- зарегистрированные безработные;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%);

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. *Создание (развитие) социального предпринимательства, которое является социально ответственной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленное на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:*

- а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение двух лет из мест принудительного заключения, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;*

- б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:*
 - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

- социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);
- предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;
- содействие вовлечению в социально - активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);
- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.
- субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Республики Саха (Якутия).
- субъекты малого предпринимательства, предоставляющие услуги на условиях аутсорсинга;

2.11. При принятии решения о предоставлении гранта субъекту малого предпринимательства, подавшему заявку на участие в отборе, учитываются следующие критерии:

- сфера деятельности;
- количество создаваемых рабочих мест;
- осуществление предпринимательской деятельности в сельских населённых пунктах Республики Саха (Якутия);
- предоставляющие услуги на условиях аутсорсинга;
- направление расходования средств гранта.

3. Условия участия в конкурсном отборе по направлениям иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в рамках мероприятия «Софинансирование муниципальных программ»

3.1. В конкурсном отборе по направлению «Создание и (или) обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства» принимают участие муниципальные образования Республики Саха (Якутия), принявшие на себя обязательства, удовлетворяющие следующим условиям.

3.2. Центр поддержки предпринимательства – юридическое лицо, одним из учредителей которого является муниципальное образование Республики Саха (Якутия), созданный для целей оказания комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства при реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

3.3. Основными видами деятельности центров поддержки предпринимательства являются:

- финансовое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);
- маркетинговое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (выработка маркетинговой стратегии и планов, рекламные кампании, дизайн, выставочные мероприятия, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта);
- патентно-лицензионное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);
- юридическое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организация сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) предприятий по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами (ISO, GMP);

- услуги, направленные на повышение доступности для малых и средних предприятий кредитных и иных финансовых ресурсов;

- услуги подбора персонала, а также оформления необходимых документов для приема на работу, в том числе разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию предпринимательской деятельности;

- проведение для малых и средних предприятий семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

- организация и (или) реализация специальных программ обучения для малых и средних предприятий, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам, связанным с реализацией инновационной продукции и экспортом товаров, работ, услуг;

- иные виды деятельности в рамках реализации региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства и муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.4. Центры поддержки предпринимательства должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 1 (одного) рабочего места, оборудованного компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную связь;

- наличие интернет-связи для работников центра;

- наличие помещения для оказания услуг обратившимся субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.5. Центры поддержки предпринимательства могут создаваться на стационарной основе (в том числе на площадях бизнес-инкубаторов и технопарков, относящихся к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.6. Средства субсидии государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направляются:

- однократно на приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи;

- на оплату работ и услуг, соответствующих направлениям деятельности Центра поддержки предпринимательства, выполняемых (оказываемых) третьими лицами, в том числе услуги связи.

- на оплату коммунальных услуг, включая аренду помещения.

3.7. В целях получения субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренной на создание и (или) обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства муниципальное образование Республики Саха (Якутия) принимает на себя обязательства:

- обеспечить в течение не менее 5 лет предоставление здания (части здания) для Центра поддержки предпринимательства;

- обеспечить текущее финансирование деятельности Центра поддержки предпринимательства.

4. Информационная карта

Информационная карта содержит сведения об условиях проведения и является неотъемлемой частью документации.

№	Наименование	Содержание
1.	Организатор	Министерство по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия)
2.	Адрес представления заявок	677027, г. Якутск, ул. Кирова, 18, блок В, каб.802
3.	Контактные телефоны	34-20-64, 34-28-62, 34-04-64 т.ф.
4.	Электронная почта	minpred.orp@mail.ru
5.	Участники отбора	Муниципальные образования Республики Саха (Якутия)
6.	Источник финансирования	Государственный бюджет Республики Саха (Якутия), субсидии из федерального бюджета
7.	Срок действия заявки	до 31 декабря 2014 года
8.	Состав представляемых документов	<p>1. Заявка на участие в Отборе, подписанная Главой муниципального образования согласно форме № 1;</p> <p>2. Копия нормативного правового акта, которым утверждена муниципальная программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с приложением программы, заверенная Главой муниципального образования и печатью;</p> <p>3. Выписка из нормативного правового акта, которым утвержден бюджет муниципального образования, подтверждающая наличие средств на реализацию муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, заверенная подписью главы муниципального образования и печатью;</p> <p>4. Пояснительная записка о перспективах развития малого и среднего предпринимательства в связи с реализацией муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году с указанием планируемых к развитию видов деятельности и организуемых дополнительно рабочих мест, подписанная главой муниципального образования и заверенная печатью согласно форме № 2.</p> <p>5. Паспорт муниципальной программы согласно форме № 2;</p> <p>6. Паспорта мероприятий муниципальной программы согласно форме № 3;</p> <p>7. Условия и порядки предоставления муниципальной поддержки на реализацию мероприятий муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае участия в отборе на софинансирование бюджетных обязательств из средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), соответствующие условиям настоящего Порядка, утвержденные приказом главы муниципального образования.</p> <p>8. Справка о фактическом исполнении бюджета муниципального образования (района) за 2012 год, 2013 год, а также справка о планируемых расходах на 2014 год отдельно по мероприятиям муниципальной программы.</p> <p>Документы, предоставляемые дополнительно по мероприятию «Предоставление грантов начинающим</p>

		<p>субъектам малого предпринимательства»:</p> <p>1. Пояснительная записка с обоснованием необходимости выделения бюджетных ассигнований и перспективах развития малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением субсидии из государственного бюджета на реализацию данного мероприятия.</p> <p>Документы, предоставляемые дополнительно на Конкурс по мероприятию «Создание и (или) обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства»:</p> <p>1. Документ, подтверждающий обязательства муниципального образования обеспечить функционирование объекта инфраструктуры поддержки малого предпринимательства в течение не менее 10 лет;</p> <p>2. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности, копия правоустанавливающих документов на земельный участок и объект недвижимости (при наличии такового), а также документ о том, что объект после ввода в эксплуатации будет оформлен в соответствующую собственность;</p> <p>3. Копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (при необходимости);</p> <p>4. Копия сводного сметного расчета (при необходимости);</p> <p>5. Копия локальной сметы на закупку материально-технических ресурсов;</p> <p>6. Паспорт проекта;</p> <p>7. Пояснительная записка с обоснованием необходимости выделения бюджетных ассигнований и перспективах развития малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением субсидии из государственного бюджета на реализацию данного мероприятия.</p>
9.	Победители	Победители определяются комиссией по отбору муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

5. Критерии оценки документации

5.1. Критерием оценки документации является объем средств, предусмотренных из муниципального бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы развития предпринимательства.

5.2. Максимальный уровень софинансирования мероприятия определяется по следующей формуле:

$$\text{Мах}_{\text{ус}} = \frac{\text{С моі}}{\text{С СМО}} * \text{С}_{\text{ГБ}}, \text{ где}$$

$\text{Мах}_{\text{ус}}$ – максимальный уровень софинансирования мероприятия муниципальной программы развития предпринимательства, принятого к софинансированию из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), тыс. руб.;

C_{MOi} – средства, предусмотренные в бюджете муниципального образования i на реализацию мероприятия, тыс. руб.

$C_{\Sigma MO}$ – сумма средств, предусмотренных на реализацию мероприятия во всех муниципальных образованиях, подавших заявку на софинансирование по мероприятию, тыс. руб.;

$C_{ГБ}$ – средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренные на реализацию мероприятия, тыс. руб.

При этом, к максимальной сумме средств софинансирования могут быть начислены дополнительные (бонусные) средства при наличии нераспределенных средств по мероприятию.

5.3. Остатки средств по мероприятию комиссией распределяются пропорционально среди муниципальных образований, набравших одинаковую максимальную сумму баллов.

6. Порядок и условия предоставления субсидий муниципальным образованиям

6.1. Комиссия рассматривает представленные документы на соответствие требованиям, установленным в информационной карте, подводит итоги и определяет победителей.

6.2. Участником может быть представлено несколько мероприятий, реализуемых в соответствии с муниципальной Программой, при этом, каждое мероприятие рассматривается отдельно.

6.3. Организатор в 10-дневный срок после утверждения результатов направляет всем участникам уведомление в письменной форме о результатах Отбора.

6.4. В течение 30 (тридцати) дней с момента утверждения результатов Отбора, Организатор и муниципальное образование подписывают соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) бюджету муниципального образования, регламентирующее сроки и условия предоставления отчетности и эффективности реализации мероприятий.

6.5. Финансирование мероприятий муниципальных программ за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и субсидии из федерального бюджета осуществляется согласно заключенному Соглашению о финансировании.

6.6. Организатор в пределах лимитов бюджетных обязательств перечисляет субсидию в доход муниципального образования.

7. Отчетность, меры ответственности и контроль

7.1. Субсидии, выделяемые муниципальным образованиям, носят целевой характер и могут быть использованы только на реализацию мероприятий муниципальной программы развития предпринимательства.

7.2. Муниципальные образования по факту использования средств, представляют в Министерство документы, подтверждающие целевое использование средств не позднее 5 числа месяца отчетного квартала, в соответствии с утвержденными формами.

7.3. За нецелевое использование денежных средств муниципальное образование несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Приказу Министерства по делам предпринимательства и
развития туризма Республики Саха (Якутия)
от «___» _____ 2014 г. № П-___

СОСТАВ

Комиссии по отбору муниципальных образований Республики Саха (Якутия) для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в 2014 году

Кормилицына Екатерина Ивановна	министр по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я), председатель
Самсонов Андрей Петрович	первый заместитель министра по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я), заместитель председателя
Федорова Саргылана Александровна	главный специалист отдела развития предпринимательства Министерства по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я), секретарь

Члены:

Представитель	Министерство экономики РС(Я) (по согласованию)
Представитель	Совет муниципальных образований Республики Саха (Якутия)
Заровняева Марианна Викторовна	Руководитель отдела развития предпринимательства Министерства по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я)
Коломыцина Татьяна Георгиевна	генеральный директор НО «Фонд развития малого предпринимательства РС(Я)» (по согласованию)
Карбушев Максим Геннадьевич	генеральный директор ГБУ РС(Я) «Бизнес-инкубатор РС(Я)» (по согласованию)
Седалищева Зоя Афанасьевна	Генеральный директор ГКУ РС(Я) «Центра поддержки предпринимательства РС(Я)» (по согласованию)
Представитель	ЯРО ООО «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Представитель	Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств Республики Саха (Якутия) (по согласованию)
Представитель	Общественный Совет при Министерстве по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я) (по согласованию)
Представитель	ЯРРО ООО «Деловая Россия» (по согласованию)

Муниципальное образование

Форма № 1

Заявка на участие

В комиссию по отбору муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства

1	Наименование участника (муниципальное образование)	
2	Юридический адрес участника	
3	Курирующий заместитель главы администрации муниципального образования и его контактные данные	
4	Ответственный сотрудник и его контактные данные	
5.	Размер средств в местном бюджете на реализацию каждого мероприятия: 1. _____ 2. _____	
6	Запрашиваемая сумма субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), тыс. рублей	
7.	Перечень прилагаемых документов (перечислить):	

С условиями и требованиями ознакомлен и согласен. Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

Глава МО

МП

Паспорт
муниципальной целевой программы «Развитие предпринимательства
МО _____ на _____ годы»

<i>1.1 Общие сведения</i>					
1	Государственный заказчик-координатор	МР «_____»			
2	Период действия Программы (годы)				
3	Орган местного самоуправления, утвердивший Программу				
4	Ответственный за реализацию программы: контактное лицо уполномоченного органа				
	Должность				
	Ф.И.О.				
	Телефон				
	Факс				
	Адрес электронной почты				
5	Совокупный объем расходов на финансирование Программы (тыс. рублей) из бюджета муниципального образования, в том числе:				
	В 2013 году (факт)				
	В 2014 году (план)				
<i>1.2 Мероприятия для участия</i>					
№	Мероприятия	Объемы финансирования в 2014 году, предусмотренные на финансирование программы развития предпринимательства, тыс. рублей			
		Государственный бюджет РС (Я)	Бюджет муниципального образования	Прочие источники МО	Итого
1.					
2.					
3					
4					
5					
2	ИТОГО				

Глава МО «_____»

_____ФИО_____

МП

**Паспорт
мероприятий в составе муниципальной целевой программы*
«Развитие предпринимательства
в МО _____ на _____ годы»**

<i>2.1 Основные сведения</i>			
2.1.1 Название мероприятия	2.1.2		
Годовой бюджет (тыс. рублей) на 2014 год всего, в том числе			
Планируемый размер субсидии государственного бюджета РС (Я)		Планируемый размер расходов муниципального бюджета (без учета субсидии)	
Основные виды расходов		Сумма (тыс. рублей)	Получатель
Краткое содержание мероприятий (что происходит при реализации мероприятия, эффективность)			
Основные условия (требования) поддержки:			

МП Глава МО _____

ФИО

*составляется по каждому мероприятию отдельно

Пояснительная записка

**«Состояние и перспективы развития малого и среднего
предпринимательства в МО «_____район»**

**1. Характеристика малого и среднего предпринимательства в
районе:**

**1.1. Статистические и иные показатели развития малого и среднего
предпринимательства в _____ районе за 2011-2013 годы;**

№	Наименование показателя	2011	2012	2013	Динамика %
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц, в том числе:				
	средние предприятия				
	малые предприятия				
	индивидуальные предприниматели				
2	Оборот малых и средних предприятий, млн. руб., в том числе:				
	средние предприятия				
	малые предприятия				
3	Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, чел., в том числе:				
	средние предприятия				
	малые предприятия				
4	Инвестиции в основной капитал малых предприятий, млн. руб.				
5	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами средних и малых предприятий, млн. рублей				
	средние предприятия				
	малые предприятия				
6	Объем предоставления муниципальной поддержки в рамках муниципальных/ межмуниципальных программ развития предпринимательства в расчете на 1 (одно) малое				

	предприятие				
7	Наличие объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании – муниципальных центров предпринимательства <i>(при наличии необходимо приложить копии учредительных документов)</i>				-
8	Наличие Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего бизнеса, путем включения земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов				-

Отдельно разработать таблицу распределения малых предприятий, индивидуальных предпринимателей по видам деятельности.

1.2. Вклад малого бизнеса в экономическое развитие района.

Привести анализ вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в производство потребительских товаров (продовольственных, непродовольственных), платных услуг, в т.ч. бытовых, оборот розничной торговли, оборот общественного питания, грузооборот, строительство, инвестиции и т.д. По социально-значимым видам деятельности указать конкретных СМП.

Привести анализ обеспеченности товарами (например, молочная продукция, чистая питьевая вода, овощи и т.д.) и видами услуг в разрезе населенных пунктов.

1.3. Вклад малого бизнеса в социальное развитие района.

Привести анализ (оценку) занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в районе, создание дополнительных рабочих мест, сохранение действующих рабочих мест, обеспечение СМП социально-значимыми услугами (указать, в том числе про развитие аутсорсинговых услуг для снижения нагрузки на муниципальные учреждения: прачечные, столовые и т.д.), развитие сети негосударственных (частных) дошкольных учреждений и т.д.

2. Оценка социально-экономической эффективности реализации муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в МО «_____ район» за 2013 год.

В связи с реализацией мероприятий программы увеличилось количество предпринимателей улуса, увеличилось производство, объем платных услуг. Создано ____ новых рабочих мест.

№	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	Населенный пункт, вид деятельности	Увеличение объема производства, услуг, ОРТ, ООП в соответств. единицах			Примечание	Создано (планируется создание) новых рабочих мест
			Показатель предыдущего года	Показатель отчетного года	% %		
Мероприятие 1							
1	ИП Иванов Иван Иванович		2000	4000		Оборот общественного питания ИП улуса, тыс. руб.	3
2	ИП Петров Петр Петрович		0	0,4		Производство хлеба и хлебобулочных изделий	2
Мероприятие 2							

Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы «Развитие предпринимательства в МО _____ на ____ - ____ годы».

Так, сравнительно с 2012 годом наблюдается расписать: например, увеличилось производство хлеба и хлебобулочных изделий, или пошив меховых изделий по данным ПМ-пром.

Вновь зарегистрированными предпринимателями создано _____ новых рабочих мест, в том числе приняты на работу граждане из числа безработных _____ чел.

3. Потребность развития малого и среднего предпринимательства в МО «_____ район» в разрезе населенных пунктов:

3.1. В сфере производства;

Например, в с. Сиктэх Булунского улуса создать производство хлеба и хлебобулочных изделий.

3.2. В сфере бытового обслуживания;

3.3. В сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Например, в с. Ой Хангаласского улуса создать предприятие по благоустройству частного сектора, с последующей организацией вывоза ЖБО.

3.4. В сфере транспортной отрасли;

3.5. В сфере промышленности;

3.6. В сфере сельского хозяйства;

3.7. В социальной сфере.

3.8. В сфере народно-художественного промысла.

4. Основные проблемы развития предпринимательства.

Указать общие проблемы развития предпринимательства и по отраслям.

5. Предложения по созданию благоприятных условий развития малого бизнеса в МО.