



Государственное казенное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Центр поддержки предпринимательства
Республики Саха (Якутия)»

«Саха өрөспүүбүлүкэтин
предпринимательствонь өйүүр киин»
Саха өрөспүүбүлүкэтин судаарыстыба
хааһынатын тэрилтэтэ

№ 108-08

« 15 » 09 2014 г.

П Р И К А З

О проведении конкурсного отбора по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с участием в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, на проведение презентации республиканской промышленной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства»

В целях реализации Государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012 -2017 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в редакции Указа Президента Республики Саха(Якутия) от 19 июня 2014г № 2732), и на основании приказа Министерства по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) от 15.09 2014 г. № П- 223

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Начать прием документов с «15» сентября 2014 г. по «15» октября 2014 г. для участия в конкурсном отборе по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с участием в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, на проведение презентации республиканской промышленной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства».
2. Конкурсный отбор проводится в соответствии с разделом 16 (Приложение № 9) условий и порядка оказания государственной поддержки государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в редакции Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 19 июня 2014 г. № 2732) (далее по тексту приказа – «Государственная программа»).
3. Утвердить рекомендуемые формы документов:
 - заявление на оказание государственной поддержки (Приложение № 1 к настоящему приказу);
 - анкета получателя поддержки (Приложение № 2 к настоящему приказу);
 - договор о предоставлении субсидии (Приложение № 3 к настоящему приказу);
4. Информационно-консультационному отделу (Иванова А.А.) обеспечить:
 - своевременное размещение информационного сообщения о приеме документов на участие в конкурсном отборе по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с участием в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, на проведение презентации республиканской промышленной продукции субъектов малого и среднего предпринимательства» на официальном портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) – www.b14.ru.
 - своевременное информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о начале приема документов.
5. Отделу субсидирования, контроля и отчетности (Настич Е.С.) обеспечить:

- прием конкурсных заявок с даты объявления конкурсного отбора по адресу: г. Якутск, ул. Ярославского, д. 3;
 - проверку полноты представленных документов и их соответствие требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам в соответствии с Условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой;
 - организацию работы заседаний Конкурсной комиссии;
 - подписание протоколов заседаний Конкурсной комиссии;
 - заключение договоров с победителями конкурсного отбора.
6. Заведующим обособленными подразделениями в муниципальных районах обеспечить:
- размещение объявления о начале приема конкурсных заявок в муниципальных средствах массовой информации;
 - оповещение всех населенных пунктов района о начале приема конкурсных заявок путем размещения объявлений в поселениях;
 - прием конкурсных заявок с даты объявления конкурсного отбора;
 - проверку полноты представленных документов и их соответствие требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам в соответствии с Условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой;
 - своевременное направление поступивших заявок в отдел субсидирования, контроля и отчетности ГКУ РС (Я) «Центр поддержки предпринимательства Республики Саха (Якутия)».
7. Агентству государственной поддержки (Никифорова И.Ю.) обеспечить контроль над организацией работы заведующих обособленными подразделениями по приему конкурсных заявок.
8. Общему отделу (Иовлев П.А.) обеспечить:
- организационно-техническую работу Конкурсной комиссии по приему и доставке конкурсных заявок;
 - юридическое сопровождение процедуры приема конкурсных заявок.
9. Финансово-экономическому отделу (Васильева О.Л.) обеспечить:
- перечисление средств победителям конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с момента подписания обеими сторонами договоров о предоставлении субсидии, в пределах выделенных Государственной программой бюджетных ассигнований;
 - своевременное включение победителей конкурсного отбора в Реестр получателей государственной поддержки.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

З. А. Седалищева

к Приказу ГКУ РС (Я) «Центр поддержки
предпринимательства Республики Саха (Якутия)»

от «_____» _____ 2014 г.

№ _____ -ОД

**Заявление на оказание государственной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства по мероприятию
«Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных
с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях и конгрессных мероприятиях, на проведение
презентации республиканской промышленной продукции субъектов малого и среднего
предпринимательства»**

№	Наименование	Содержание
1.	Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО индивидуального предпринимателя	
2.	Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	
3.	Контактные телефоны, адреса электронной почты	
4.	ОГРН	
5.	ИНН	
6.	Вид деятельности	
7.	Перечень прилагаемых документов	1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица; 2) заявление на оказание государственной поддержки; 3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости); 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; 5) справки о состоянии расчетов по налогам, страховым взносам, сборам, пеням и штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей (Федеральная налоговая служба, Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования); 6) сведения о средней численности работников, подтвержденные оплатой налогов и платежей (данный документ не предоставляется ИП, у которого не имеются работники); 7) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году – выписка из банка и книги учета доходов; 8) анкета получателя поддержки согласно утвержденной форме; 9) презентационный материал; (презентация, видео-, фотоматериалы и др.); 10) копии первичных документов об оплате транспортных расходов, расходов на участие в выставке-ярмарке, конкурсе, чемпионате, расходов на наем жилого помещения; 11) банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корсчет, БИК).

Заявитель несет полную ответственность за достоверность представленных документов
Достоверность представленной информации подтверждаю.

(ФИО)

М.П.

(подпись заявителя)

«_____» _____ 2014 г.

к Приказу ГКУ РС (Я) «Центр поддержки
предпринимательства Республики Саха (Якутия)»
от «_____» _____ 2014 г.
№ _____ -ОД

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

(ФИО руководителя для юр.лиц)

(ИНН заявителя поддержки)

(система налогообложения заявителя поддержки)

(фактический адрес ведения экономической деятельности)

(указать ОКВЭД по которому требуется государственная поддержка)

"_____" "_____" _____ 2014 г.
(дата заполнения анкеты)

II. Вид оказываемой поддержки:

1.	Наименование мероприятия, по которому требуется государственная финансовая поддержка	
2.	Объем требуемой поддержки (в руб.)	
3.	Понесенные расходы (в руб.)	
4.	Целевое расходование средств (планируемое расходование полученной субсидии (гранта)(перечислить)	

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:

№	Наименование показателя	Ед. измер.	на 31 декабря 2013 года	на дату подачи заявления
1	Объем производства продукции, работ и услуг (не включает НДС)	руб.		
3	Номенклатура (количество) производимой продукции, работ, услуг	ед.		
4	Количество штатных работников (в том числе по гражданско-правовым договорам)	чел.		Не заполняется
5	Количество дополнительно созданных рабочих мест	чел.	Не заполняется	
6	Количество работников, нанятых через Центр занятости населения (из числа безработных)	чел.		
7	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	руб.		
8	Планируемое количество рабочих мест после	чел.		

	получения государственной финансовой поддержки		
9	Сведения о ранее полученных субсидиях/грантах в других органах государственной власти (наименование субсидии/гранта, сумма, дата получения)		
10	Сведения о ранее полученных субсидиях /грантах в рамках программ государственной поддержки развития предпринимательства (наименование гранта/субсидии, сумма, дата получения)		

IV. Принадлежность субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки к следующим категориям (сведения предоставляются для мониторинга):

1	Количество учредителей для юр.лиц (в т.ч. для ИП):	чел.	
1.1.	из них мужчины	чел.	
1.2.	из них женщины	чел.	
1.3.	из них женщины, воспитывающие детей в возрасте до 3 лет	чел.	
1.4.	из них инвалиды	чел.	
1.5.	из них имеющие в семье детей инвалидов	чел.	
1.6.	из них имеющие многодетную семью (трое и более детей)	чел.	
1.7.	из них выпускники образовательных учреждений	чел.	
1.8.	из них бывшие военнослужащие	чел.	
1.9.	из них имеют возраст до 30 лет	чел.	
1.10.	из них имеют возраст до 35 лет	чел.	
2.	Количество работников (для ИП и юр.лиц)	чел.	
2.1.	из них мужчины	чел.	
2.2.	из них женщины	чел.	
2.3.	из них женщины, воспитывающие детей в возрасте до 3 лет	чел.	
2.4.	из них инвалиды	чел.	
2.5.	из них имеющие в семье детей инвалидов	чел.	
2.6.	из них имеющие многодетную семью (трое и более детей)	чел.	
2.7.	из них выпускники образовательных учреждений	чел.	
2.8.	из них бывшие военнослужащие	чел.	
2.9.	из них имеют возраст до 30 лет	чел.	
2.10.	из них имеют возраст до 35 лет	чел.	

Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных сведений

Достоверность представленной информации подтверждаю

(должность руководителя организации
индивидуального предпринимателя)

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется индивидуальными предпринимателями)

Я, _____,
паспорт серии _____ N _____,
выдан _____ " _____ " _____ г., код подразделения _____,
даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии в государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия) «Центр поддержки предпринимательства Республики Саха (Якутия)»

(подпись)

(расшифровка, дата)