



Государственное казенное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Центр поддержки предпринимательства
Республики Саха (Якутия)»

«Саха өрөспүүбүлүкэтин
предпринимательствонь өйүүр киин»
Саха өрөспүүбүлүкэтин судаарыстыба
хааһынатын тэрилтэтэ

№ 126-00

«02» октября 2015 г.

П Р И К А З

О проведении конкурсного отбора по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народно-художественных промыслов»

В целях реализации Государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012 -2019 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в ред. Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 02.06.2015 г. N 512), и на основании приказа Министерства по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия) от 02.10.2015 г. № П-214, **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Начать прием документов с 05 по 16 октября 2015 г. для участия в конкурсном отборе по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народно-художественных промыслов».
2. Конкурсный отбор проводится в соответствии с разделом 27 (Приложение № 9) условий и порядка оказания государственной поддержки государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2012-2019 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в ред. Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 02.06.2015 г. N 512) (далее по тексту приказа – «Государственная программа»).
3. Утвердить рекомендуемые формы документов:
 - заявление на оказание государственной поддержки (Приложение № 1 к настоящему приказу);
 - анкета получателя поддержки (Приложение № 2 к настоящему приказу);
 - договор о предоставлении субсидии (Приложение № 3 к настоящему приказу);
4. Агентству государственной поддержки:
 - (Никифорова И.Ю.) обеспечить:
 - своевременное информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о начале приема документов;
 - контроль над организацией работы заведующих обособленными подразделениями по приему конкурсных заявок;
 - (Охлопков А.И.) обеспечить:
 - своевременное размещение информационного сообщения о приеме документов на участие в конкурсном отборе по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народно-художественных промыслов» на официальном Портале малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) – www.b14.ru.
5. Отделу субсидирования, контроля и отчетности (Настич Е.С.) обеспечить:
 - прием конкурсных заявок с даты объявления конкурсного отбора по адресу: г. Якутск, ул. Ярославского, д. 3;

- проверку полноты представленных документов и их соответствие требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам в соответствии с Условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой;
 - организацию работы заседаний Конкурсной комиссии;
 - подписание протоколов заседаний Конкурсной комиссии;
 - заключение договоров с победителями конкурсного отбора.
6. Заведующим обособленными подразделениями в муниципальных районах обеспечить:
- размещение объявления о начале приема конкурсных заявок в муниципальных средствах массовой информации;
 - оповещение всех населенных пунктов района о начале приема конкурсных заявок путем размещения объявлений в поселениях;
 - прием конкурсных заявок с даты объявления конкурсного отбора;
 - проверку полноты представленных документов и их соответствие требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам в соответствии с Условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой;
 - своевременное направление поступивших заявок в отдел субсидирования, контроля и отчетности ГКУ РС(Я) «Центр поддержки предпринимательства Республики Саха (Якутия)».
7. Общему отделу (Сокурова У.Г.) обеспечить:
- организационно-техническую работу Конкурсной комиссии по приему и доставке конкурсных заявок;
 - юридическое сопровождение процедуры приема конкурсных заявок.
8. Финансово-экономическому отделу (Васильева О.Л.) обеспечить:
- перечисление средств победителям конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с момента подписания обеими сторонами договоров о предоставлении субсидии, в пределах выделенных Государственной программой бюджетных ассигнований;
 - своевременное включение победителей конкурсного отбора в Реестр получателей государственной поддержки.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

З. А. Седалищева